

REGULAMIN AKCJI WYKREUJ NOWE HORYZONTY

Organizator i czas trwania konkursu

§1

1. Organizatorem akcji jest Wiejski Dom Kultury w Czyżowicach, ul. Strażacka 8, 44- 352 Czyżowice, zwany w dalszej części niniejszego Regulaminu Organizatorem lub Korzystającym.
2. Akcja Wykreuj Nowe Horyzonty obejmuje konkurs mający na celu wyłonienie osób, z którymi Organizator będzie gotowy zawrzeć porozumienie o wolontariacie oraz dalszą działalność wolontariuszy w oparciu o podpisane porozumienie.
3. Konkurs rozpoczyna się w dniu 01.01.2010 r., kończy się 20.04.2010 r.
4. Informacje o konkursie publikowane są na plakatach oraz stronie internetowej www.wykreuj.prv.pl. Ponadto wszelkie pytania dotyczące konkursu można kierować na adres dkczyzowice@gmail.com lub pod nr telefonu (32) 45 13 288.

Cele i środki Akcji Wykreuj Nowe Horyzonty

§2

1. Celem akcji jest urozmaicenie działalności Organizatora poprzez:
 - a) rozpoznanie potrzeb i oczekiwań lokalnej społeczności,
 - b) wyłonienie i zaangażowanie wolontariuszy w animację kulturalną,
 - c) promocję oferowanej przez Organizatora działalności oraz jego misji w środowisku lokalnym.
2. Celem akcji jest także promocja działań prospołecznych w dziedzinie kultury, edukacji oraz tworzenie młodym osobom możliwości realizacji własnych inicjatyw.

§3

1. Akcja Wykreuj Nowe Horyzonty będzie realizowana w następujących etapach i za pomocą następujących środków:
 - a) kampania medialna akcji,
 - b) przeprowadzenie badań ankietowych na terenie Czyżowic i sołectw objętych zakresem działania Organizatora poprzez umiejscowienie stoisk ankietowych w strategicznych punktach sołectw,
 - c) spotkanie z potencjalnymi animatorami nowych działań prowadzonych przez Organizatora, przedstawienie warunków, oczekiwań i obowiązków współpracy pomiędzy Organizatorem a przyszłymi animatorami (wolontariuszami),
 - d) termin spotkania z kandydatami: 23.04.09 r. (tj. czwartek), godz. 18.00 - sala widowiskowa WDK w Czyżowicach,
 - e) przeprowadzenie indywidualnych rozmów rekrutacyjnych z zainteresowanymi kandydatami,
 - f) podpisanie porozumień o współpracy (porozumienia o wolontariacie),
 - g) ustalenie harmonogramu zajęć,
 - h) realizacja zajęć.
2. Do przeprowadzania badań, o których mowa w ust. 1 lit. b) zaangażowani będą

pracownicy Organizatora oraz wolontariusze z którymi zostaną zawarte porozumienia o współpracy. Opracowanie badań oraz sporządzenie harmonogramu ich przeprowadzania nastąpi w sposób wskazany przez Organizatora.

Warunki uczestnictwa w konkursie i ocena kandydatów

§4

1. Konkurs przeznaczony jest dla osób zainteresowanych prowadzeniem zajęć w jednostce kultury, wykazujących się dużą aktywnością w kulturze, sztuce, sporcie, lub zamierzających wykazać się w takiej działalności.
2. W konkursie mogą wziąć udział osoby, które spełniają łącznie następujące wymogi:
 - a) ukończyły co najmniej 22 lata i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b) posiadają wykształcenie kierunkowe lub kursy potwierdzające znajomość działalności, którą mają zamiar wykonywać,
 - c) posiadają stosowne certyfikaty, uprawnienia itp. jeśli takowe są wymagane ze względu na rodzaj działalności, którą zamierzają podjąć,
 - d) wykazują się umiejętnością prowadzenia grupy, w szczególności w zakresie organizacji pracy, elokwencji, zdolności przywódczych, cierpliwości, opanowania na stres itp.,
 - e) odznaczają się wysoką kulturą osobistą,
 - f) nie były karane za jakiegokolwiek umyślne przestępstwo lub wykroczenie oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie w celu ukarania za w/w czyny,
 - g) są osobami zdolnymi do pracy z dziećmi i młodzieżą, w szczególności z uwagi na stan zdrowia nie stanowią zagrożenia dla życia lub zdrowia innych osób.
3. Zgłoszenie kandydatury następuje w formie pisemnej, na adres Organizatora. Uczestnik (kandydat) obowiązany jest wskazać w zgłoszeniu imię, nazwisko, telefon kontaktowy. Uczestnik zobowiązany jest ponadto zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz dołączyć do zgłoszenia oświadczenie, o spełnieniu wymogów z ust. 2 lit. a), f), g) oraz o wyrażeniu zgody, o której mowa w ust. 5.
4. Udział w konkursie jest całkowicie dobrowolny.
5. Uczestnicy wyrażają zgodę na przetwarzanie podanych przez nich danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konkursu oraz działalności w ramach podpisanego porozumienia.

Ocena kandydatów

§5

1. Oceny kandydatów dokonuje Organizator na podstawie przedłożonych przez nich dokumentów oraz przeprowadzonej rozmowy rekrutacyjnej. Termin indywidualnej rozmowy rekrutacyjnej ustala Organizator.
2. Organizator zastrzega sobie prawo żądania dokumentów wykazujących podane przez kandydata informacje, w szczególności zaś dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w §4 ust. 2.
3. Organizator ma prawo wyboru kandydatów do podpisania porozumienia stosownie do

własnych potrzeb i zgodnie z własną oceną. Organizatorowi przysługuje prawo do zamknięcia konkursu bez wyboru jakiegokolwiek kandydata.

4. O wyniku przeprowadzonej rekrutacji Organizator powiadomi uczestników indywidualnie, w terminie podanym w czasie rozmowy rekrutacyjnej. Powiadomienie o wyniku konkursu oznacza udzielenie kandydatowi informacji jedynie w stosunku do jego osoby (wskazanie czy został zakwalifikowany do podpisania porozumienia czy też nie).
5. W toku procesu rekrutacji za zgodą Organizatora uczestnikowi przysługują uprawnienia, o których mowa w §7 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

Podpisanie porozumienia

§6

1. Wybór uczestnika stanowi podstawę do podpisania z nim w siedzibie Organizatora porozumienia o wolontariacie w terminie wskazanym przez Organizatora.
2. W przypadku niepodpisania porozumienia w terminie określonym w ust. 1 przez uczestnika z przyczyn leżących po jego stronie Organizator może odmówić podpisania porozumienia.
3. Organizator może również odmówić podpisania porozumienia, jeśli między datą wyboru kandydata a terminem wyznaczonym do podpisania porozumienia ujawnione zostanie, iż uczestnik nie spełnia wymogów o których mowa w §4, w szczególności gdy uczestnik wprowadził Organizatora w błąd lub zataił istotne okoliczności dotyczące jego osoby.
4. Z chwilą podpisania porozumienia o wolontariacie uczestnik nabywa status wolontariusza.

Prawa i obowiązki Wolontariusza i Korzystającego

§7

1. W toku wykonywania porozumienia o wolontariacie Korzystający zapewnia:
 - a) pomieszczenia,
 - b) media (woda, prąd, itp.),
 - c) bezpłatny dostęp do Internetu,
 - d) możliwość skorzystania z telefonu,
 - e) ochronę socjalną,
 - f) udostępnienie sprzętu audio-wideo (m.in. sprzęt nagłaśniający, odtwarzacz CD, projektor, ekran, laptop, mikrofon),
 - g) wsparcie organizacyjne realizowanych działań,
 - h) pomoc w promocji działań wolontariusza w ramach prowadzonych zajęć w WDK Czyżowice.
2. Warunkiem korzystania z w/w świadczeń ponad zwykłą potrzebę (przekraczającą zadania określone w harmonogramie zajęć) jest uzyskanie przez Wolontariusza uprzedniej pisemnej zgody Korzystającego. Wolontariusz winien poinformować Korzystającego o przyczynach, dla których skorzystanie z w/w świadczeń jest niezbędne. Korzystający ma prawo odmówić zgody jeśli przyczyny, które wskazuje Wolontariusz są nieuzasadnione, w szczególności niezgodne z potrzebami i celem działania WDK Czyżowice.

3. Harmonogram zajęć, czas ich trwania oraz wynikające stąd obowiązki zostaną ustalone na spotkaniach z Wolontariuszami zorganizowanymi i wyznaczonymi przez Korzystającego.
4. Rodzaj pomieszczeń, z których może korzystać Wolontariusz ustali Korzystający stosownie do rodzaju działalności prowadzonej przez Wolontariusza.
5. Zmiana rodzaju działalności prowadzonej przez Wolontariusza w stosunku do zawartego porozumienia wymaga każdorazowej pisemnej zgody Korzystającego.

§8

1. Korzystający jest zobowiązany do:
 - a) informowania Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - b) zapewnić Wolontariuszowi, na dotyczących pracowników zasadach bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń,
 - c) poinformowania Wolontariusza o przysługujących mu prawach i ciężących obowiązkach oraz zapewnić dostępność tych informacji,
2. Korzystający nie zapewnia ubezpieczenia Wolontariuszy od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Korzystający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu wypadku Wolontariusza w pracy, w drodze do pracy.

§9

1. Wolontariusz jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania obowiązujących w placówce WDK regulaminów i instrukcji,
 - b) rzetelnego przeprowadzania zajęć,
 - c) wysokiej kultury osobistej,
 - d) sprawnej organizacji pracy (w tym promocji swoich działań),
 - e) punktualności i systematyczności,
 - f) przeprowadzania zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również do poszanowania praw autorskich i praw własności przemysłowej,
 - g) konsultowania i przedstawiania harmonogramu działań,
 - h) zachowania wysokich standardów etycznych (w szczególności braku uzależnień od alkoholu, papierosów, środków odurzających itp.).
2. Wolontariusz podejmuje działalność na własną odpowiedzialność i ryzyko. Korzystający nie ponosi za działania Wolontariusza odpowiedzialności.
3. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Korzystającemu z jakimkolwiek roszczeniem wynikającym z działalności Wolontariusza jest on zobowiązany zwolnić Korzystającego z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej oraz pokryć wszelkie wyniki z tego tytułu koszty, w szczególności koszty naprawienia szkody, koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych, koszty zastępstwa procesowego. Wolontariusz ma obowiązek zawiadomić Korzystającego o wszelkich żądaniach osób trzecich wiążących się z jego działalnością a kierowanych wobec Korzystającego.
4. Wolontariusz w toku prowadzonych zajęć jest zobowiązany chronić mienie Korzystającego przed kradzieżą lub zniszczeniem. W przypadku podejrzenia uszkodzenia lub zniszczenia mienia Korzystającego Wolontariusz jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Korzystającego.

Postanowienia końcowe

§10

1. Korzystający zapewnia o istnieniu możliwości długofalowej współpracy z Wolontariuszami, obejmującej dodatkowe świadczenia, takie jak: refundacja kosztów transportu, refundacja zakupu niezbędnych materiałów na miarę możliwości Organizatora, organizacja imprez tematycznych związanych z zakresem prowadzonych zajęć, zatrudnienie.
2. Wymienione w ust. 1 perspektywy współpracy uzależnione są od decyzji Korzystającego, oceniającego efektywność prowadzonych przez Wolontariusza zajęć i jego zaangażowanie. Możliwości współpracy uzależnione są ponadto od potrzeb Korzystającego i nie stanowią przyrzeczenia zawarcia jakiegokolwiek umowy.